**Protokoll der 79. Sitzung der FAG Lokale Geschäftsgänge des GBV**

**Wann:** 06. Februar 2024

**Wo: TIB Hannover**

**Teilnehmer\_innen:** Kerstin Bauer, Stefanie Bollin, Ramona Hunkler, Kirstin Kemner-Heek (VZG), Helga Kreter, Christiane Oehlke**,** Imke Rulik, Dörthe Schulz, Susanne Schuster (BSZ), Rüdiger Stratmann, Claus Wehder

Entschuldigt: Petra Thiele

Protokoll: Kerstin Bauer

Management Summary: Dörthe Schulz

**TOP 1: Formalia**

Vorstellungsrunde der neuen Mitglieder der FAG-LG

**TOP 2: Wahl der SprecherInnen der FAG-LG**

Rüdiger Stratmann erläutert vorab wesentliche Aufgaben der SprecherInnen:

* Sitzungen vorbereiten,
* Informationen weitergeben,
* Veröffentlichung der Protokolle,
* Teilnahme und Vertretung der FAG-LG im Fachbeirat (Empfehlungen weitergeben),
* Motivation und Aktivitäten in der FAG entfalten.

Für die Amtsperiode 2024-26 sind vorgeschlagen:

Sprecher: Rüdiger Stratmann

Stellv. Sprecherin: Dörthe Schulz

Die Vorschläge sind einstimmig angenommen.

Rüdiger Stratmann stellt die Arbeit des FB vor. Das nächste Treffen des Fachbeirats wird am 28.02.2024 stattfinden.

Kommunikationskanäle für die FAG-LG:

* Slack (Zusammenarbeit, informeller Austausch)
* FAG-Mailing-Liste (Protokolle und offizielle Infos)

**TOP 3: Auftrag und Arbeitsprogramm 2024-2026**

* Begleitung von LBS-Betrieb und LBS4-Weiterentwicklung im GBV
  + Wissenstransfer in der Systembetreuung
  + E-Rechnung
* Kommunikationsforum zum BMS im GBV
  + [LBS-Liste](http://lists.sub.uni-hamburg.de/mailman/listinfo/lbslist), [Verbund-Wiki](https://verbundwiki.gbv.de/),
  + Workshops auf den Verbundkonferenzen,
  + Etablierung eines Instant Messengers zur Kommunikation für GBV-Bibliotheken
* FOLIO
  + Begleitung von Folio-Implementierungen und -Betrieb (ERM, Erwerbung, Ausleihe)
  + Schnittstellen
  + Reporting und Statistik
* Brainstorming zur Datenbereinigung im LBS4 und K10Plus/CBS (FOLIO-Migration)

Zu ausgewählten Themen werden Expert:innen aus der BMS-Gruppe zu den Treffen der FAG LG eingeladen

**TOP 4: Planung GBV-VK 2024**

* 2-tägige GBV-VK in der Staatsbibliothek zu Berlin, Haus Unter den Linden am am 28./29. August 2024
* Themen für den Workshop der FAG-LG:
  + Erfahrungsberichte FOLIO-Implementierung aus den Bibliotheksverbünden
  + Brainstorming zur Datenbereinigung im LBS4 und K10Plus/CBS im Hinblick auf die FOLIO-Migration

**TOP 5: Strategieprozess GBV 2026-2030**

* findet voraussichtlich im Sommer 2024 statt, Näheres dazu im Fachbeirat am 28.02.2024

**TOP 6: Berichte BMS-Team der VZG, Fachbeirat, AG FOLIO, BSZ**

* [Bericht des BMS-Team der VZG](https://nextcloud.gbv.de/nextcloud/index.php/apps/onlyoffice/s/fsmxFQg2a7Jyfew?fileId=2747892)
* Bericht aus dem BSZ:
  + Die Abteilung Bibliothekssysteme konnte zwei Stellen neu besetzen (eine bibliothekarische, eine IT), das soll auch dem Engagement für FOLIO zugute kommen.
  + Aktuelles aus den Teams:
    - aDIS steht dieser Tage ein großer Releasewechsel bevor
    - das Koha-Team hat das KIT Karlsruhe bei der Migration und Einführung unterstützt
    - Im Projekt bwFOLIO werden im nächsten Halbjahr die Bibliotheken Gelegenheit zu einer Evaluation des aktuellen Standes von FOLIO haben
  + Verbundmodell im SWB: Die Bibliotheken laden i.d.R. einen Titel ins BMS herunter, legen dort ihre Exemplare an und sigeln aus dem BMS heraus (oder auch direkt in der WinIBW) am Titel an. Es gibt einen Exemplarsatz pro ELN, dieser enthält nur die Signatur und die Fernleihkennung.
* Bericht aus der AG Folio (nachgereicht)
  + Die Sprecherschaft der AG wird zukünftig für zwei Jahre vergeben und von den Sprecher:innen mit jeweils einem Jahr Versatz weitergegeben. Christiane Oehlke übernimmt für das Jahr 2024 und Patrick Haas für 2024 und 2025 die Sprecherschaft.
  + Es wird im während der BiblioCON in Hamburg ein GBV-FOLIO-Anwender:innentreffen in Präsenz in der SUB Hamburg geben. Das Organisationsteam wird sich am 15.2. erstmals treffen. Themenvorschläge werden gerne entgegen genommen.

**TOP 7: Verschiedenes**

* BibControl ist als Statistikprogramm für FOLIO im GBV geplant, eine zeitnahe Umsetzung des Projektes ist aufgrund personeller Engpässe in der VZG momentan nicht realisierbar.

Nächster Termin: Onlinemeeting, 24. April 2024